

Ontlening trampoline



Art 1. De trampoline kan uitgeleend worden aan volgende organisaties:

- *Gemeentelijke organisaties
- *Erkende jeugdverenigingen
- *Adviesraden
- *Leden van de jeugdraad
- *Buurtcomités
- *Scholen
- *Organisatoren speelstraat

Gedurende juli en augustus krijgen de speelpleinen voorrang tot het ontlene van de trampoline. De aanvraag voor de speelpleinen dient binnengebracht te worden ten laatste voor Pasen, om voor deze regeling in aanmerking te komen. Activiteiten van de gemeentelijke jeugdraad hebben voorrang op alle andere activiteiten.

Art 2. De **waarborg** (100€) dient onmiddellijk betaald te worden bij afhaling van het materiaal. Zonder waarborg wordt er niets ontleend. De waarborg wordt terugbetaald indien blijkt dat de trampoline in dezelfde staat worden teruggebracht zoals ze werd ontleend. Bij schade wordt de waarborg volledig of gedeeltelijk ingehouden. Het is tevens mogelijk dat de waarborg pas terugbetaald wordt nadat de verantwoordelijke van de uitleendienst de tijd heeft gehad om het materiaal terdege te checken.

Art 3. De ontlener dient zelf voor vervoer en mankracht te zorgen om de trampoline te vervoeren in goede omstandigheden. Ophalen en terugbrengen van en naar de gemeentelijke loods, Baaikensstraat 19, 9240 Zele. Bij het ophalen en terugbrengen dient vooraf contact opgenomen worden met het gemeentemagazijn; 052/44 50 86.

Art 4. Indien de trampoline moet geleverd te worden samen met gemeentelijk materiaal (nadarhekken, podium, vlagmasten) moet dit uitdrukkelijk aangevraagd worden.

Art 5. De **reservatie** gebeurt bij voorkeur 14 dagen voor de datum van gebruik bij de verantwoordelijke van de uitleendienst. Men kan ten vroegste 3 maand op voorhand en ten laatste een week op voorhand reserveren. Een reservatie is pas geldig als men een reservatieformulier ingevuld heeft en dit aan de verantwoordelijke van de uitleendienst (jeugdconsulent) bezorgt.

Art 6. Men kan de trampoline ontlene voor een **maximum periode** van 7 dagen.

Art 7. Het ophalen en terugbrengen van de trampoline:

- ...gebeurt op secretariaat van de gemeentelijke jeugdraad; de jeugddienst, Markt 50, 9240 Zele
- ...zal bij voorkeur op **maandagavond tussen 18u00 en 19u30** vallen. Uitzonderingen worden tijdig gemeld door de verantwoordelijke bij reservatie of afhaling.

Art 8. In geval van **schade** zullen de kosten doorgerekend worden aan de gebruiker. Indien het bedrag van de waarborg niet toereikend is, zal er steeds een factuur volgen met het verschuldigde bedrag.

Art 9. De trampoline moet altijd op een vlakke ondergrond geplaatst worden, plaats het bij voorkeur op een zachte ondergrond zoals gras. De trampoline is veilig zolang u een aantal regels in acht houdt:

- Zorg steeds voor toezicht door minstens 1 volwassene.
- Laat nooit meer kinderen toe op de trampoline dan voorgeschreven.
- De kinderen moet altijd hun **schoenen uitdoen**.
- Laat geen extra speelgoed, scherpe voorwerpen, snoep of drank toe op de trampoline.

Art 10. Voor **laattijdig** inleveren wordt per week een bedrag van € 50 aangerekend.

Art 11. Het materiaal staat onder de verantwoordelijkheid van de gebruiker. Het kan en mag dus **niet** doorgegeven worden aan derden.

Art 12. Bij ontlening dient een **contract** ondertekend te worden waarin men zich akkoord verklaart met dit gebruikersreglement.

Art 13. Het dagelijks bestuur van Jeugdraad Zele kan steeds een uitzondering toestaan op bovenstaand gebruikersreglement.